



Bilag 2b

Referat af møde om evaluering af de 5 teams til Generalforsamling i Globale Seniorer 23. marts 2024

Evaluering af de administrative opgaver der udføres i Globale Seniorer på områderne: Kommunikation indadtil og udadtil, koordination af bestyrelsens arbejde og samarbejde på tværs, temagruppernes aktiviteter, afholdelse af møder, økonomi og andre konkrete administrative opgaver.

I efteråret 2022 nedsatte bestyrelsen 5 teams til at varetage sekretariatsmæssige opgaver i samarbejde med bestyrelsen. Tanken bag de 5 teams var at arbejde for at udvikle en fleksibel, involverende og bæredygtig organisation samt at involvere flere medlemmer i foreningens organisatoriske arbejde. Denne nye struktur med etablering af de 5 teams blev fremlagt og godkendt på Generalforsamlingen i 2023 med det mål, at evaluere denne inden Generalforsamlingen i 2024.

Hvert team har evalueret deres arbejde i forhold til teamets opgavebeskrivelse, passer ressourcerne i teamet til de opgaver der skal løses, fungerer prioriteringen af opgaverne i teamet, fungerer teamets koordinering og samarbejde med de øvrige teams og med bestyrelsen, er der forslag til optimering af teamets opgaver og funktion.

Dette notat beskriver kort, hvad de enkelte team har særlig fokus på og en samlet konklusion på teamarbejdet.

Mødeteamet står overfor en vanskelig opgave med at finde lokaler til afholdelse af møder især de mindre møder og adgang til eget depot/mindre lokale. Globale Seniorer kan ikke længere benytte lokaler på Ramsingsvej. Når man arrangerer et møde og låner et lokale kræver det kendskab til, hvor er nøglen, hvad koden er, hvor man kan lave kaffe mv, derfor har teamet udarbejdet en mødemanual som ligger på hjemmesiden. Det er indtrykket, at denne ikke anvendes i tilstrækkelig grad. Teamet vil drøfte med tovholderne, om der er behov for yderligere information.

Kommunikationsteamet er inddelt i 2 undergrupper - en gruppe der arbejder med teknik og struktur på hjemmesiden og en gruppe der arbejder med indholdet, kaldet web-redaktionen. Teamet vurderer, at bemanningen i den tekniske gruppe er skrøbelig. Der bruges meget tid på at finde og rette tekniske fejl i programmet bag hjemmesiden. Teamet efterlyser teknisk support. Dette kan enten være i form af en samarbejdsaftale med en anden organisation, der anvender samme system wordpress til deres hjemmeside eller vi kan købe os til denne support.

Web-redaktionen er dækket ind med de nuværende ressourcer. Hvad er praksis, når noget skal ændres på hjemmesiden? Mange procedurer kan gøre tingene besværlige, derfor vurderer teamet,



Bilag 2b

at det enkelte medlem, arbejdsgruppe eller temagruppe selv er ansvarlig for at henvende sig til web-red for at få noget ændret. Det kræver imidlertid mere information om, hvordan vi bruger hjemmesiden. Web-redaktionen vil undervise temagrupperne i brug af hjemmesiden. Det er ikke muligt at arrangere et møde i kalenderen via hjemmesiden som hidtil, men web-redaktionen har udviklet ny løsningsmodel, hvor de tovholdere og andre som ofte arrangerer møder i kalenderen bliver tildelt en særlig rolle som bidragyder til hjemmesiden. En del af disse er instrueret i den nye fremgangsmåde, som der er informeret om og drøftet på tovholdermøde 14. marts 2024.

Koordinationsteamets opgaver er knyttet til bestyrelsens arbejdsopgaver så som juridiske spørgsmål, principielle spørgsmål, tilrettelæggelse af bestyrelsens arbejde, udarbejde dagsorden til bestyrelsesmøder, info-møder for nye medlemmer, planlægning og forberedelse af den årlige Generalforsamling. Etableringen af de 5 teams har som tilsigtet medført, at der er afholdt færre bestyrelsesmøder i det forløbne år.

Administrationsteamet varetager økonomien delt i 2 funktioner 1) regnskab og budget og 2) kontingent og medlemskartoteket. Derudover varetager én person postfunktionen, hvilket er skrøbeligt med kun en person på denne post.

Administrationsteamet mener, at vi skal diskutere om Globale Seniorer skal have en virksomhedskonto og eventuelt en flerbrugerkonto i Google. Den drøftelse tages i første omgang i bestyrelsen. Hvem tager sig af dropbox administrationsteam eller koordinationsteam? Vedrørende zoom har vi tegnet et abonnement, men der er pt kun 2 personer, der kan oprette et zoommøde. Er der behov for at flere kan etablere et zoommøde? den drøftelse bæres ligeledes ind i bestyrelsen.

Aktivitetsteamet vil fremover sætte fokus på at anvende hjemmesidens muligheder i tæt samarbejde med kommunikationsteamet. Aktivitetsteamet foreslår, at teamet optimerer drøftelsen om den udadvendte information med start på et kommende tovholdermøde og i samarbejde med kommunikationsteamet.

Konklusion

Efter etablering af de 5 teams afholdes der som tilsigtet færre bestyrelsesmøder og bestyrelsen drøfter mere principielle spørgsmål. Teams'ne er de udførende funktioner og de overordnede "forretninger" drøftes i bestyrelsen. Det er ligeledes en lettelse, at der ikke længere skal nedsættes ad hoc udvalg til at løse en bestemt opgave, de fleste løses i teams'ne. 4 teams vurderer, at pt passer ressourcerne til opgaverne. Kommunikationsteam har en udfordring med at vedligeholde hjemmesiden teknisk.

Teamene vurderer, at arbejdet i de 5 team fungerer tilfredsstillende. Der er nogle justeringer i opgaveløsningerne, der skal gennemføres og der skal sættes fokus på at forbedre informationen på



Bilag 2b

tværs af teams og med bestyrelsen. Der er således opbakning til, at strukturen med de 5 teams videreføres med de justerede opgavebeskrivelser.

Globale Seniorer er en dynamisk organisation og det skal det blive ved med at være. Ser vi på de mange aktiviteter og kvaliteten af disse afholdt i 2023 så er team-strukturen lykkedes. Der er dog mange administrative opgaver i organisationen og det er sårbart, hvis vi ikke kan dække hinanden ind i udførelsen af disse opgaver. Det er derfor vigtigt, at vi fortsat har fokus på at få nye medlemmer ind i arbejdet med de administrative opgaver.

Derudover er der nogle principielle spørgsmål der skal drøftes i organisationen i den kommende tid. Vil vi i Globale Seniorer være større? Bestyrelsen har en vigtig funktion at være ansigtet udadtil og overfor medlemmerne, hvordan kan denne funktion styrkes? og endelig hvordan anvender vi organisationens viden udadtil?

Opsamling udarbejdet af Koordinationsteamet 23.02.2024